

ANEXO II FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

DADOS DO PROPONENTE

Proponente é pessoa física ou pessoa jurídica?

Pessoa Física

Pessoa Jurídica

PARA PESSOA FÍSICA:

Nome Completo:

Nome artístico ou nome social (se houver):

CPF:

RG:

Data de nascimento:

E-mail:

Telefone:

Endereço completo:

PARA PESSOA JURÍDICA:

Razão Social:

Nome fantasia:

Nº CNPJ:

Nome do representante legal:

CPF do representante legal:

E-mail do representante legal:

Telefone do representante legal:

Você reside em quais dessas áreas?

Zona urbana

Zona rural

Pertence a alguma comunidade tradicional?

Não pertence a comunidade tradicional

Comunidades Rurais

Outra comunidade tradicional

Raça, cor ou etnia:

- Branca
- Preta
- Parda
- Indígena
- Amarela

Você é uma Pessoa com Deficiência - PCD?

- Sim
- Não

Caso tenha marcado "sim", qual tipo de deficiência?

- Auditiva
- Física
- Intelectual
- Múltipla
- Visual

Vai concorrer às cotas ?

- Sim Não

Se sim. Qual?

- Pessoa negra
- Pessoa indígena

Você está representando um coletivo (sem CNPJ)?

- Não
- Sim

Caso tenha respondido "sim":

Nome do coletivo:

Ano de Criação:

Quantas pessoas fazem parte do coletivo?

Nome completo e CPF das pessoas que compõem o coletivo:

ANEXO II

PLANO DE TRABALHO

Nome do Projeto:

Escolha a categoria a que vai concorrer:

Art. 6º - AUDIOVISUAL

() Produção de Websérie

Art. 8º - DEMAIS ÁREAS CULTURAIS

() DJ – Música Eletrônica

() Show Musical com banda (**mín. 06 integrantes**)

Descrição do projeto

(Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto. Algumas perguntas orientadoras: O que você realizará com o projeto? Porque ele é importante para a sociedade? Como a ideia do projeto surgiu? Conte sobre o contexto de realização.)

Objetivos do projeto

*(Neste campo, você deve propor **objetivo (s) geral (is)** para o seu projeto, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. E propõe **objetivo (s) específico (s)** detalhando em pequenas ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. **Por exemplo: Realização de 01 (uma) apresentação musical; Produção de 01 (uma) websérie com 04 episódios de 10 min cada; Atender público estimado de XX pessoas, etc.)***

Geral:

Específicos:

Perfil do público a ser atingido pelo projeto

(Preencha aqui informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto. Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Essas pessoas são crianças, adultas e/ou idosas? Elas fazem parte de alguma comunidade?)

Medidas de acessibilidade empregadas no projeto

(Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de pessoas com deficiência)

Acessibilidade arquitetônica:

- rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;
- rampas;
- banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
- vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
- assentos para pessoas obesas;
- iluminação adequada;
- Outra _____

Acessibilidade comunicacional:

- a Língua Brasileira de Sinais - Libras;
- o sistema Braille;
- o sistema de sinalização ou comunicação tátil;
- a audiodescrição;
- as legendas;
- a linguagem simples;
- textos adaptados para leitores de tela; e
- Outra _____

Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto.

Previsão do período de execução do projeto

Data de início: __/__/____

Data final: __/__/____

Cronograma de Execução

(Descreva os passos a serem seguidos para execução do projeto)

Etapa	Descrição da Atividade	Início	Fim

Cronograma de Execução - **EXEMPLO**

(Exemplos de atividades de cada etapa – Esta tabela exemplificativa pode ser deletada do seu projeto.)

Etapa	Descrição da Atividade	Início	Fim
Pré-Produção	Início da execução	08/01/2024	28/06/2024
Pré-Produção	Contratação dos profissionais necessários	08/01/2024	19/01/2024
Produção/Execução	Ensaios	05/02/2024	28/02/2024
Produção/Execução	Apresentações	19/04/2024	20/04/2024
Divulgação	Projeto gráfico	05/02/2024	16/02/2024
Divulgação	Redes sociais	01/04/2024	18/04/2024
Pós-Produção	Elaboração relatório de execução do projeto	22/04/2024	22/05/2024

Estratégia de divulgação

Apresente os meios que serão utilizados para divulgar o projeto. ex.: *impulsioneamento em redes sociais.*

Materiais de divulgação

Meios de Comunicação - Como o produto cultural do projeto ficará conhecido pelo seu público alvo?

Equipe do Projeto

Informe quais são os profissionais que atuarão no projeto, conforme quadro a seguir (lembrando que o proponente deve constar no quadro com função determinada)

Nome do profissional/empresa	Função no projeto	Pessoa negra?	Pessoa indígena?	Pessoa com deficiência?
Ex. João Silva	Cineasta	Sim/Não	Sim/Não	Sim/Não

Contrapartida

(Neste campo, descreva qual contrapartida será realizada, quando será realizada, e onde será realizada.)

--

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

(Preencha a tabela indicando as necessárias a serem contratadas para a execução do seu projeto)

Descrição do item	Justificativa	Unidade de medida	Valor unitário	Quantidade	Valor total

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - EXEMPLO

(Preencha a tabela indicando as necessárias a serem contratadas para a execução do seu projeto)

Esta tabela exemplificativa pode ser deletada do seu projeto.

Descrição do item	Justificativa	Unidade de medida	Valor unitário	Quantidade	Valor total
Fotógrafo	Profissional necessário para registro da oficina	Serviço	R\$ 1.100,00	1	R\$ 1.100,00

4. DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

- ✓ Encaminhe no formulário os documentos obrigatórios para avaliação de mérito listados no item 7.2 do edital e os documentos exigidos como cadastro prévio para habilitação constantes nos itens 14.1.1 ou 14.1.2.