



PREFEITURA DE

PORANGATU

Gestão 2021-2024

| **NOVOS TEMPOS**

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A **Secretaria Municipal de Administração do Município de Porangatu, CONVOCA** o (a) Sr (a) candidato (a) aprovado (a) no Concurso Público nº 01/2023, **homologado em 08 de Janeiro de 2023** via **Decreto nº 006/2024**, publicado no Placar de Avisos da Prefeitura Municipal de Porangatu, site do município de Porangatu e Diário Oficial/Go placard da prefeitura, para o cargo efetivo, a comparecer no **Departamento de Pessoal**, para, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, comprovar que possui os requisitos exigidos para posse no cargo, devendo apresentar a documentação respectiva conforme dispõe o **subitem “18.15”** do Edital/Regulamento nº 001/2023, sob pena de perder o direito a vaga, devendo ser convocado o candidato(a) subsequente.

Ficam o(a) candidato(a) notificado(a), de que o não comparecimento no prazo acima estabelecido, implicará na perda dos direitos adquiridos em razão de sua habilitação no certame.

O (a) candidato (a) deverá apresentar-se, na referida repartição, munido dos seguintes documentos, legíveis e sem rasuras, abaixo relacionados em original ou cópias autenticadas:

- a) *Carteira de Identidade;*
- b) *CPF (Cadastro de Pessoa Física);*
- c) *Título de Eleitor;*
- d) *Certidão de quitação eleitoral ou comprovante de votação nas últimas eleições;*
- e) *Certificado de Reservista ou prova de alistamento no serviço militar (somente para candidatos do sexo masculino de 17 a 45 anos);*
- f) *Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos e CPF dos mesmos;*
- g) *Certidão de casamento ou nascimento;*
- h) *Cartão ou número de Cadastramento do PIS/PASEP;*
- i) *01 (uma) foto colorida tamanho 3x4 recente;*
- j) *Comprovante de residência atual (talão de água ou energia);*
- k) *Diploma, certificado ou documento de comprovação da conclusão do curso correspondente a escolaridade exigida para o cargo;*
- l) *Declaração de exercício ou não de outro cargo público. Se for ocupante de outro cargo descrever os horários diários do trabalho, o local e o ente público que estiver vinculado, conforme modelo do ANEXO V;*
- m) *Não ser aposentado por invalidez e não ter completado a idade de aposentadoria compulsória nos termos do Artigo 40, inciso II, da Constituição Federal.*
- n) *Certidão Negativa Cível e Criminal da Justiça Estadual da Comarca de domicílio do candidato;*
- o) *Certidão Negativa Cível e Criminal da Justiça Federal (Seção Judiciária de domicílio do candidato);*
- p) *Telefone para contato e dados de conta bancária aberta na instituição financeira indicada pela Prefeitura Municipal;*
- q) *Declaração de bens patrimoniais.*

Além dos documentos mencionados no item anterior, a candidata convocada para posse deverá ainda apresentar Laudo médico emitido pela Junta Médica Oficial do município, acompanhado dos seguintes exames:

- a) *Hemograma completo e Eletrocardiograma (com laudo, carimbo e assinatura do médico);*
- b) *Imunofluorescência para T.A. (doença de chagas);*
- c) *Radiografia da Coluna e do Tórax em PA e PERFIL (com laudo, carimbo e assinatura do médico);*
- d) *Tipagem Sanguínea; Uranálise; Glicemia (jejum); Uréia; Lipidograma; TSH; T4; H.C.V; H.B.S.A.G; Creatinina; VDRL; EAS; PSA (exclusivo para homens acima de 40 anos);*



e) exame de provas alérgicas; f) Laudo Psiquiátrico; g) Exame Oftalmológico; h) exame Dermatológico; i) Teste Ergométrico; j) Eletrocefalograma (EEG rotineiro ou normal); e k) Audiometria.

OBS. Na entrega dos documentos a convocada deverá assinar também as seguintes declarações: Nepotismo e Étnico Racial..

CARGO: MONITOR EDUCACIONAL – NÍVEL I (ZONA URBANA)

VAGAS CADASTRO DE RESERVA - PCD

CLAS.	INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
001	MON 379394	ROSINEIDE MARIA DE JESUS	Aprovado Cadastro de Reserva

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DO MUNICÍPIO DE PORANGATU, ESTADO DE GOIÁS, AOS 04
(QUATRO) DIAS DO MÊS DE ABRIL DE 2024.**

**Luanna Karolyne Dourado Ribeiro
Secretária de Administração**